

## 令和7年度北海道地方令和の名水づくり・里海づくり地域支援事業の公募要領

### 1. 背景と目的

我が国の水環境は、かつての著しい水質汚濁から大きく改善し、多くの地域で良好な状態が保たれています。一方で、地域社会の変化に伴い、水環境を取り巻く課題は「水質保全」から「地域の暮らしや文化の再生」「地域資源の活用」「生物多様性の保全」など多様化しています。環境省では、これまで「名水百選」、「平成の名水百選」、水循環基本法の理念に基づくウォータープロジェクトなどにより、健全な水循環の維持・回復についての理解醸成や、良好な水環境の保全活動の推進を図ってきました。また沿岸域においては、藻場や干潟等を含む海と人が共生し、地域経済や文化、教育など多面的な価値を担う「里海づくり」を実施してきたところです。近年は、「30by30目標<sup>※1</sup>」やOECM (Other Effective area-based Conservation Measures)<sup>※2</sup>の推進など、生物多様性保全を重視した政策的枠組みも進展しています。同時に地域からは、取組に際しての課題として「人材不足」「リテラシー不足」「資金不足」といった声が上げられている中で、これまで環境本省において、「良好な水環境保全・活用モデル事業」や「『令和の里海づくり』モデル事業」等のモデル事業を実施し、指針となる事例の創出に取り組んできました。

地域における主体的な水環境・沿岸域の保全・再生・創出と利活用の取組は、未だ発展途上であり、良好な水環境の創出に向けた取組の推進に向けては、一層の支援、更なる地域展開が必要です。

本事業は、多様な主体の連携による、地域における水環境・沿岸域の保全・再生・創出と利活用の取組を支援する事業（地域支援事業）を実施することで、一層の水環境の適切な管理及び良好な水環境の創出を推進することを目的としています。

なお、環境本省においては、令和7年12月より中央環境審議会水環境制度小委員会において、「良好な環境の創出に向けた今後の水環境に関する制度の在り方について」の検討を開始しております。本事業の成果はもとより、選定団体における事業実施に至る背景や実施上の課題、取組意義や周囲の関心などは、当該検討を進める上で重要な情報として活用していくことを想定しており、選定された場合、本検討へ協力いただく可能性がありますので、ご承知の上、応募いただくようお願いいたします。

※1. 30by30: 2030年までに、陸と海の30%以上を健全な生態系として効果的に保全しようとする目標

※2. OECM (Other Effective area-based Conservation Measures): 保護地域以外で生物多様性保全に資する地域

### 2. 事業概要

- 本事業は、北海道地方環境事務所事業「令和7年度北海道地方陸域及び里海における良好な環境の保全と利活用に関する推進業務」の一環として、当業務の請負事業者（以下、「事務局」という。）から選定団体への請負契約により実施するもので、選定団体と事務局との間で契約を締結し、年度内に調査・検討・実証・普及啓発等の取組を行うものです。

- 本事業への選定後、提案内容をもとに選定団体、北海道地方環境事務所、事務局の三者で協議を行い、令和8年度末（正式な実施期間は後述）までの活動計画及び経費の使途を決定します。なお、1団体あたり事業申請額は250万円（税込）以下としてください。
- 本事業の実施に係る経費は、上記により締結する請負契約にもとづく請負費となるため、原則として成果物の提出及び契約期間完了後、一括してお支払いします（選定団体の活動のための補助金ではないことに御留意ください）。
- 本事業は事務局による伴走支援を予定しております。本事業の目的との整合性確保や進捗管理等のため、北海道地方環境事務所、事務局と連携しつつ計画の精査・成果の共有や報告を行います。その上で、地域で当事業が目指すものに合致した取組を実施しようとする団体に、必要な経費や有識者の専任、会議・協議体の構築、水環境の保全、藻場造成や利活用に向けた知見や技術提供、資料作成等の支援を、環境省の調査事業の一環として行います。

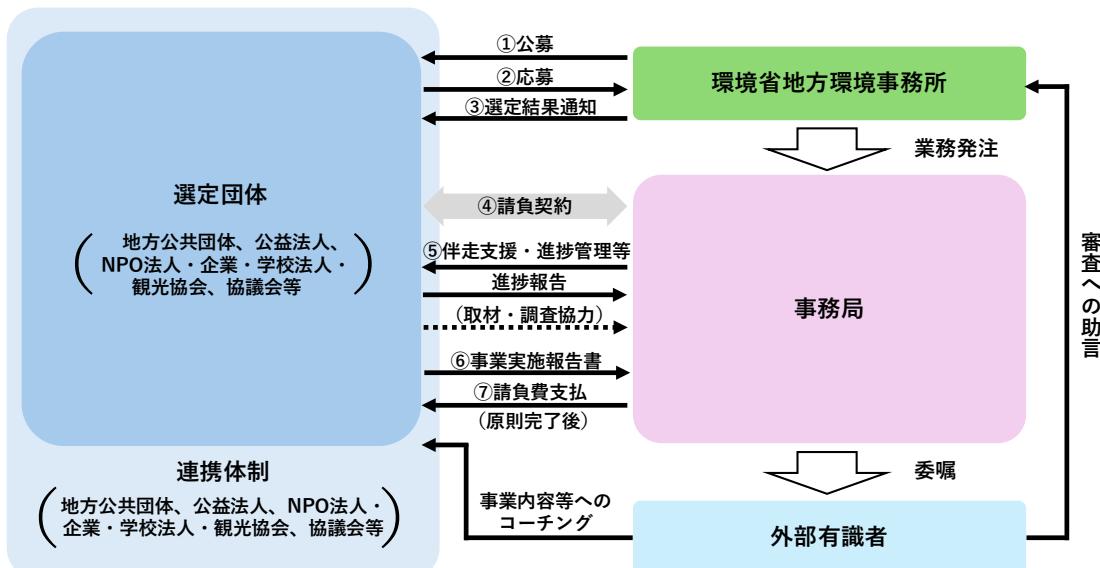


図 事業のスキーム

表 北海道地方令和の名水づくり・里海づくり地域支援事業実施スケジュール※1

時期	実施内容
1月下旬	・公募開始/応募受付
3～4月	・審査/選定 ・選定結果通知 ・事務局との請負契約、初回打ち合わせ、活動計画の協議等
5月～	・定期的な打合せの実施（現地1回程度、オンライン適宜） ・伴走支援、環境省・事務局による現地調査等 ・有識者によるコーチング（必要に応じて実施）

2月頃	・活動結果報告会
2月末	・最終報告（事業実施報告書の提出）

※1 現時点での予定であり、時期や実施内容は変更となる場合があります。また、本表に記載している内容以外にも、地域支援事業の効果を高めるために必要とされたイベント等が追加される可能性があります。

（1） 実施期間

事務局との請負契約締結日から令和9年2月19日（金）まで

（2） 対象地域

北海道地方環境事務所管内の水環境及び沿岸域の保全・再生・創出と利活用に取り組むこと等による地域課題の解決に取り組む地域

（3） 対象団体

地方公共団体、公益法人・NPO法人・企業・漁業協同組合・学校法人・観光協会等の民間団体、またはこれらを構成団体とする協議会等（ただし、原則として北海道内に拠点を有する団体とし、事務局と直接契約を締結できる者）

（4） 対象事業

多様な主体の連携による、地域における水環境・沿岸域の保全・再生・創出と利活用の取組で、着実な成果の創出が見込めるものを対象

【対象となる取組の例】

- ・水辺や湧水、地下水の保全・創出活動
- ・水道水源である森や川からの流域一帯的な保全・調査
- ・自然環境や藻場・干潟等の保全・再生・創出に資する活動
- ・沿岸の生態系の保護やモニタリング、データベース化
- ・自然環境や藻場干潟等の保全・再生・創出活動を体験できる観光コンテンツの造成
- ・人材の育成に向けた海洋教育プログラムや単元開発、地域の学校等への教材提供
- ・情報発信ツールの製作、シンポジウムやワークショップの開催等、保全・再生等活動の啓発のための地域活性化プロモーション
- ・生態系の保全活動の経済価値評価、効果の見える化
- ・関係省庁の施策との連携（沿岸域の総合的管理や海洋空間計画の立案、海業など）
- ・被災地としての復興
- ・上記を実施するための協議会等の設置や他団体等との連携、枠組みづくり

（5） 対象経費

請負契約の対象となる経費の使途は下記に示すものであって、事業実施期間中において地域支援事業の実施に直接必要な経費とします。なお、事業実施に直接必要でない経

費、その他、環境省及び事務局が不要と考える経費は認められませんので減額となります。

【計上できる経費】

- 事業費（外注費（各種調査、資料づくり、環境整備等）、旅費、会場費、借料及び損料、消耗品費、印刷製本費、補助員人件費、雑役務費、専門家への謝金・旅費、その他地域支援事業実施に直接必要な諸経費、一般管理費）
- 人件費（事業費で計上することが困難で、かつ地域支援事業の実施にあたって必要な最低限のものと確認できたものに限り計上することができる。地方公共団体の場合は計上できない。）

【計上できない経費】

- 事業場等の建物・施設に関する経費
- 資産等が残る工事に関する経費
- 20万円を超える機器・備品等に関する経費
- 1年以上継続して使用でき、地域支援事業終了後に財産となるような機器・備品等に関する経費
- 地域支援事業の実施に直接関係しない経費

（6）応募にあたっての留意事項

- 本事業は、選定団体の活動に対する補助金や交付金の類ではなく、環境省における調査事業の一環として行うものであり、国費による経費の負担等を通して、規範・先進事例となる取組を環境省と共に作り上げ、その成果を発信等することにより、他地域・他事業への模範的事業としての展開、さらには国内の水環境の保全等に関する機運の醸成を目指すものです。
- また、沿岸域を対象とする事業の実施にあたっては、「今後の里海づくりのあり方に関する提言（令和7年3月27日公表）」の考え方方に則り、実施することが求められます。
- 本公募は、これらの考え方賛同・理解・協力いただける事業者を募集するものです。
- 本事業は、水環境の保全等を通じて北海道地方環境事務所、関係省庁、有識者及び地域の関係者が連携した統合的アプローチ、シナジー効果が期待されています。その際に、事業の選定団体に対しては、適宜PDCAサイクルを回しながら事業に取り組んでいただき、必要に応じて適切に計画の変更等を行っていただきます。また、その際には、環境省及び有識者による事業内容等のコーチング（改善指導等）を取り入れます。
- 本事業は、環境省の調査事業の一環として実施することから、各種関係法令を遵守して実施していただくほか、科学的根拠が必ずしも明らかではない場合でも、水質や生物多様性の保全等の観点から、一般論として配慮すべき事項については、厳格な対応を求める場合がありますので、ご留意ください。

- ・ 水環境の保全等の取組は、地域で取り組む選定団体あってこそそのものであるため、選定団体の要望は最大限尊重しますが、選定団体の選定過程及び選定後において、当該事業の主旨を踏まえ、事業の内容を申請内容から変更していただくことがあります、申請内容等のとおり事業を行っていただくとは限らないことにご留意ください。
- ・ コーチングを行う専門家については、北海道地方環境事務所、事務局及び選定団体において協議の上、選定することといたします。
- ・ 本事業の選定団体において、申請した事項が行われない又は守られない場合、申請書類に虚偽の記載を行う、ヒアリング時に虚偽の発言をするなどした場合には、経費の一部又は全部が支払われないことがあります。
- ・ 本事業の実施にあたり、当該環境省事業の目的との整合性確保や進捗管理等のため、事務局等の求めまたは選定団体からの要請に応じ、打合せを行います。また、名水づくりや里海づくりの情報発信・推進等のために、選定団体に対して、ヒアリングや事業に関連する取組の視察・取材等への御協力をお願いすることがあります。
- ・ 本事業の成果は、事業継続中の年度末及び、事業終了後に事業概要を取りまとめ、環境省 web サイト等で掲載いたします。
- ・ 令和 7 年 12 月より中央環境審議会水環境制度小委員会において、「良好な環境の創出に向けた今後の水環境に関する制度の在り方について」の検討を開始しています。本事業の成果はもとより、選定団体における事業実施に至る背景や実施上の課題、取組意義や周囲の関心などは、当該検討を進める上で重要な情報として活用していくことを想定しており、選定された場合、本検討へ協力いただく可能性がありますので、ご承知の上、応募いただくようお願いいたします。
- ・ 本事業において選定された事業については、事業終了後も、本事業で構築されたスキーム、ネットワーク、枠組み等による水環境の保全等の継続・さらなる地域展開が期待されます。そのため、事業終了後も、環境省が進める水環境の保全等に関する施策推進の一環として、環境省、若しくは事務局から、その後の取組状況についてアンケートやヒアリングなどをお願いすることができます。

### 3. 応募方法

#### (1) 公募期間

令和 8 年 1 月 30 日（金）～同年 3 月 6 日（金）17 時 00 分（必着）

#### (2) 応募書類の提出

公募期間内に、以下に示す応募書類①～③を「8.応募先及び問い合わせ先」まで電子メール（ストレージシステム等を含む）にてご提出ください。電子メールで提出することが困難な場合には、予め余裕をもってご相談ください。なお、複数の者で共同して応募する場合には、当事業の運営を統括し、契約当事者となる代表機関を定めてください。記載に当たっては、応募書類の注意書きも併せてご覧ください。

## 【応募書類】

- ① 応募申請書（様式 1）
- ② 実施計画書（様式 2）
- ③ 本事業を行う応募団体の定款又は規約等

## ＜実施計画書への記載項目＞

### 1. 本事業への応募理由

取組の背景、目指す地域の姿（アウトカム）、本事業により獲得したい目標・成果（アウトプット）、現在の取組状況とこれまでの実績等を簡潔にお示しください。また、令和 9 年度以降の取組の展開として、具体的な中長期計画等もあれば、併せてお示しください。

### 2. 本事業により創出を目指す「地域による水環境等保全・活用に係るストーリー」

対象とする「水環境」の地域における位置付け、保全や活用に係る背景・歴史等を踏まえ、地域における多様な関係者による連携を念頭に、対象とする「水環境」にどのような付加価値が見出されるかをストーリーとしてお示しください。

### 3. 事業実施計画

1. 及び 2. で示された内容を踏まえて、令和 8 年度に取り組む事業内容、実施方法、スケジュール等をお示しください。

本公募にもとづき請負契約の対象となる当事業の範囲が、上記の令和 8 年度に取り組む事業の一部である場合には、その範囲もお示しください。

### 4. 実施体制と今後の連携イメージ

地域支援事業の実施体制と、3. で示された地域支援事業の実施に向けて今後想定されている地域での多様な主体の連携イメージをお示しください。

地方公共団体との連携状況については、「既に連携」の場合は連携先の担当部局や連絡先、具体的な活動内容についてお示ください。「これから連携を模索」することを想定している場合は、その体制についてもお示しください。

また有識者等の第三者からの助言を受けることを想定している場合は、その体制（有識者等の候補を含む）についてもお示しください。なお、具体的な想定は無いものの、事業の実施に際して専門家等からの助言を希望する場合は、助言を受けたい内容等についてお示しください。

当事業実施で外注を想定されている場合は、外注する業務内容と既に予定されている場合には外注先名称・所在地をお示しください。

### 5. 支出計画書

地域支援事業の支出計画を具体的な内訳・積算を含めてお示しください。ここで記載いただく事業実施に係る経費は、最大 250 万円（税込）としてお示しください。

#### 【応募書類の提出形式】

PDF 形式、Microsoft Word 形式または Microsoft PowerPoint 形式の電子ファイル

#### 4. 選定団体の決定・通知

##### （1）審査方法

応募書類を審査の上、4 件程度を選定する予定です。

北海道地方環境事務所において応募書類に必要事項が記載されているか、必要書類が添付されているか等について書類審査を行ったのち、以下（2）の審査基準に基づき、有識者による審査を行います（審査に関する質問等は受け付けません。）

なお、必要に応じて事務局から電話、メールまたは WEB 会議ツールにて応募書類に関する確認を行う場合がありますが、基本的には提出いただいた応募書類が評価対象となりますのでご留意ください。

##### （2）審査基準

###### 1) 本事業への応募理由

- ・取組の全体像、目指す地域の姿（アウトカム）と、本事業での獲得目標・成果（アウトプット）が適当か
- ・課題等について技術的、数値的な裏付けがあるか（科学的な妥当性）

###### 2) 本事業の対象とする「地域による水環境等保全・活用」に係るストーリー

- ・地域の水環境の文化的・歴史的背景や地域による保全・活用状況を把握できているか（地域の状況把握）
- ・「地域による水環境等保全・活用」の付加価値が地域の解決すべき課題と結びついたものであり、地域における多様な関係者の連携により創出されるものとなっているか

###### 3) 事業実施計画

- ・地域の課題解決や具体的なメリットを生み出す事業であり、「地域による水環境等保全・活用」に係るストーリーが創出できる事業となっているか
- ・目指す地域の姿（アウトカム）と、本事業での獲得目標・成果（アウトプット）が達成できる体制・方法となっているか（事業遂行の確度）
- ・事業のスケジュールは提案内容が実施できるものとなっているか（適切な事業量の把握）

###### 4) 実施体制と今後の連携イメージ

- ・地域支援事業実施に必要となる地方公共団体と連携できているか
- ・地域の多様な機関と連携しているか（地域関係者の巻き込み）
- ・専門家等の第三者からの助言を受ける体制が構築されているか
- ・地域支援事業実施後も自立的に活動が継続できる体制、多様な世代を巻き込める体制となっているか（自立性、人的・経済的な持続性）

#### 5) 支出計画書

- ・【計上できない経費】が含まれていないか
- ・事業内容に合致した支出先になっているか
- ・外注が想定されている場合、取組内容の全部または主たる部分が外注されていないか

#### （3）審査結果

審査結果は4月上旬頃を目途に応募団体へ電子メールにより通知後、北海道地方環境事務所ホームページで公表します。

#### （3）申請事項・法令の遵守等

選定団体において、申請した事項が行われない又は守られない場合、申請書類に虚偽の記載を行う、ヒアリング時に虚偽の発言をするなどした場合には、経費の一部又は全部が支払われないことがあります。

#### （4）成果物とその帰属

事業成果は、事業継続中の年度末及び事業終了後に事業概要を取りまとめ、環境省webサイト等で掲載いたします。選定団体においては、請負契約により実施していただく当事業の納入成果物として、当事業の実施報告書を提出していただきます。その他の成果物については、提案された当事業の内容に応じ、（2）による協議で決定します。

提出された事業実施報告書をもとに、事務局が作成する北海道地方環境事務所事業「令和7年度北海道地方陸域及び里海における良好な環境の保全と利活用に関する推進業務」の報告書を含め納入成果物の権利（著作権等を含む）は、基本的に環境省に帰属します。また、請負契約による当事業の一環として例えば情報発信・普及啓発ツール等の制作を行う場合、その制作物の著作権等も環境省に帰属します。ただし、選定団体や当該地域で目的に沿った積極的な利用は環境省により許諾され、基本的には利用が制限されるようなことは想定しておりません。なお、従来から選定団体等に権利が帰属するものや、制作物等に引用等された写真、キャラクターなど原著作権者に権利が帰属するものについては、環境省に権利を移転する必要はありません。

#### （6）事業終了後の協力

選定した事業については、事業終了後も、本事業で構築されたスキームを継続的に活用・展開し、創出した「良好な環境」を活用した、ウェルビーイングや地域の魅力の向

上、地域活性化の実現を自ら目指すことが期待されます。そのため、事業終了後も、環境省、若しくは事務局から、その後の取組状況についてアンケートやヒアリングなどを  
お願いすることがあります。

#### 5. 応募先及び問い合わせ先

環境省 北海道地方環境事務所 環境対策課

担当： 河原

TEL： 011-299-1952

E-mail： ATSUSHI\_KAWAHARA@env.go.jp (送信の際は「◎」を「@」に置き換  
えてください。)

以上