

## 「ごみゼロ推進北海道大会 2006」の企画書

## 1 提案（企画）の目的等

（本提案の目的、普及効果等を記載してください。）

## 2 提案の概要（種類、時期、場所、体制等）

行事の種類	実施時期	実施場所 (施設名)	行事等の概要	実施体制
イベント				
セミナー・シンポジウム				
キャンペーン				
その他				

## （記載上の留意事項）

上表については、現段階での案（概要）を簡潔に記載してください。

「行事等の種類」欄については仮称の記載で結構です。また、「実施時期」及び「実施場所（施設名）」欄についても、案段階の記載で結構です。

「行事等の概要」欄については、行事等のテーマ、対象者等について、具体的かつ簡潔に記載してください

「実施体制」欄については、「貴団体の職員 人で実施（臨時職員の雇用を含む。）」、「ボランティア 人を要請の上実施」等当該行事の運営に携わる予定人員数を記載してください。

記載事項を満たしている場合、上表に限らず別途の様式に記載の上、提出いただいても差し支えありません。

3 上記行事等を実施する場合の予定経費（概算で結構です。なお、実際の請負金額と一致するとは限りません。）

円

4 本企画書を提出された団体の名称、住所等

名称 (代表者名)	( )		
住所			
設立目的			
NPO 法人の場合は NPO 法人の認証年月日 (登記年月日)	( )	所轄庁名	
貴団体の活動の種類及び実施事業の種類  NPO 法人の場合は、 特定非営利活動の種類及び当該活動に係る事業の種類	活動の種類 (NPO 法人の場合は特定非営利活動の種類)  実施事業の種類 (NPO 法人の場合は特定非営利活動に係る事業の種類)		
会員数 (平成 18 年 4 月 1 日現在)			
役員数 (平成 18 年 4 月 1 日現在)			
職員数 (平成 18 年 4 月 1 日現在)			

(注) 上表については、貴団体の定款等に基づき記載してください。

以上